ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЛТИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ, ПОЛИТИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО БИЭПП)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____Е.Д. Рейфе

«02» 09. 2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ЧОУ ВО БИЭПП

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и правила проведения конкурса на замещение вакантных должностей научных работников в частном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский институт экологии, политики и права» (ЧОУ ВО БИЭПП), (далее – Институт) и перевода на соответствующие должности научных работников. Положение подготовлено в соответствии с действующими нормативными документами: Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 в ред. от 12.02.2014; Приказом Минобрнауки России № 937 от 02.09.2015г.

1.2. Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу:

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий научно-исследовательским отделом;
- заведующий лабораторией;
- заведующий отделом научной и (или) научно-технической информации;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник.

1.3. Конкурс не проводится:

- при приёме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы,- до выхода этого работника на работу.

1.4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников в учреждении, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.5. Право объявления конкурса принадлежит директору ЧОУ ВО БИЭПП или уполномоченному лицу. Конкурс может проводиться в любое время года при наличии вакансий.

1.6. Приём и рассмотрение документов, поступающих от претендентов, участвующих в конкурсе, осуществляет конкурсная комиссия.

1.7. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника объявляется ЧОУ ВО БИЭПП на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтом в объявлении, но не позднее, чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора Института заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

1.8. В случае если конкурс на замещение научных должностей проводится в целях осуществления конкретной научной программы, получившей финансовую поддержку Правительства РФ, РАН на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.9. Для проведения конкурса на замещение научных должностей, за исключением должностей, указанных в п.1.7 настоящего Положения ЧОУ ВО БИЭПП размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своём

официальном сайте и на портале вакансий по адресу «http://учёные-исследователи.рф» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- место и дата проведения конкурса;
- дата окончания приёма заявок для участия в конкурсе;
- полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним, включая отрасли наук, в которых предполагается работа претендента;
- примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций,
- срок трудового договора или, в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределённый срок,
- срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации;
- размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения.

1.10. Дата окончания приёма заявок определяется Институтом в объявлении и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

1.11. Заявления, поданные позже даты окончания приёма заявок, установленной Учреждением, к конкурсу не допускаются.

2. Перечень документов и порядок их представления для участия в конкурсе

2.1. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, должно разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а) фамилию, имя, отчество претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, учёной степени и учёном звании;

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об отрасли наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и договоров на выполнение научно-исследовательских работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, защитивших диссертацию на соискание учёной степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент.

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.2. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

2.3. Размещённая претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты ЧОУ ВО БИЭПП.

2.4. Доступ к персональным данным, размещённым претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством РФ о персональных данных.

2.5. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о её получении Учреждением.

2.6. Срок рассмотрения заявок составляет от 5 до 15 рабочих дней с даты окончания приёма заявок.

2.7. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлён до 30 рабочих дней с даты окончания приёма заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается в сети «Интернет» на официальном сайте и на портале вакансий.

2.8. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признаётся несостоявшимся.

3. Порядок конкурсного избрания

3.1. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикреплённых к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы десятибалльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, по каждому показателю оценки результативности труда научного работника, указанного в Приложении 1 к настоящему Положению. Каждая кандидатура оценивается по 80-балльной системе. Наивысшая оценка 80 баллов.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.2. С победителем конкурса заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссии победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Учреждение объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменён по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определённый срок не более пяти лет или на неопределённый срок.

3.3. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещённые претендентом на портале вакансий, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

3.4. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса ЧОУ ВО БИЭПП размещает решение о победителе в сети «Интернет» на своём официальном сайте и на портале вакансий.

4. Квалификационные требования к должностям научных работников

4.1. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности:

- на замещение должностей заместителей директора по НИР, заведующих лабораториями, отделами, заведующего отделом научной и (или) научно-технической информации – лица, имеющие учёные степени доктора или кандидата наук, научные труды (патенты), опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет;

- на замещение должностей главных научных сотрудников – лица, имеющие учёную степень доктора наук, крупные научные труды, дипломы на открытия, патенты, а также реализованные на практике результаты научных исследований (НД, методики и т.д.), научный авторитет в соответствующей области знаний;

- на замещение должностей ведущих научных сотрудников – лица, имеющие учёные степени доктора или кандидата наук, научные труды, патенты, а также реализованные на практике результаты научных исследований (НД, методики и т.д.)

- на замещение должностей старших научных сотрудников – лица, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, научные труды (патенты) или учёную степень без предъявления требований к стажу работы;

- на замещение должностей научных сотрудников – лица, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 5 лет, научные труды (патенты), а при наличии учёной степени - без предъявления требований к стажу работы;

- на замещение должностей младших научных сотрудников – лица, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 3 лет, а при наличии учёной степени, окончании аспирантуры – без предъявления требований к стажу работы.

5. Количественные показатели результативности труда научного работника

5.1. Показателями результативности труда научного работника являются:

а) научные публикации претендента по разделам:

- публикации в рецензируемых журналах;
- монографии и главы в монографиях;
- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- публикации в материалах научных мероприятий;
- патенты;
- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- препринты;
- научно-популярные книги и статьи;

б) список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;

в) сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции и т.д.) с указанием статуса доклада (секционный, стендовый и т.д.) и уровня мероприятия (международное, национальное, региональное и т. д.).

г) сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

д) сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курса лекций, научное руководство аспирантами магистрантами, курсовыми, дипломными работами и т.д.)

е) сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

ж) сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов, сборников.

Разработано:
Специалист по кадровому учету М.В. Байгельдинова

Согласовано:
Первый проректор М.Е. Рейфе

Приложение № 1

Оценка результативности труда
научного работника

№ п/п	Показатели оценки результативности труда научного работника	Количество баллов (max 10) по каждому пункту
1.	Научные публикации претендента: - Публикации в рецензируемых журналах - Монографии и главы в монографиях - Статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях - Публикации в материалах научных мероприятий - Патенты - Публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях - Препринты - Научно-популярные книги и статьи	
2.	Количество грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли	
3.	Участие претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции и т.д.) с указанием статуса доклада (секционный, стендовый и т.д.) и уровня мероприятий (международный, национальный, региональный)	
4.	Участие претендента в подготовке и проведении научных мероприятий	
5.	Педагогическая деятельности претендента: - чтение курса лекций, - научное руководство аспирантами, - научное руководство магистрантами	
6.	Премии и награды за научную и педагогическую деятельность	
7.	Участие претендента в редакционных коллегиях научных журналов, сборников	
8.	Участие в работе диссертационных и учёных советов	
	Итого баллов	*Максимальное 80 баллов*

ФИО и дата рождения претендента на избрание

_____

_____

Сведения о высшем образовании и квалификации

_____

_____

Сведения о стаже и опыте
работы_____

_____

Подпись члена конкурсной комиссии _____