Частное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский институт экологии, политики и права»
(ЧОУ ВО БИЭПП)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО БИЭПП



_____ Е.Д. Рейфе

30 августа 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в ЧОУ ВО БИЭПП»

Санкт-Петербург
2018

1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета устанавливает процедуру организации и проведения Частным образовательным учреждением высшего образования «Балтийский институт экологии, политики и права» (далее – Институт) итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающих освоение как имеющих, так и не имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая:

формы итоговой (государственной итоговой) аттестации,

требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации,

требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой (государственной итоговой) аттестации,

порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации,

особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры".

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".

Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.02.2014 N 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов".

Устав Института.

3.Итоговая (государственная итоговая аттестация) проводится экзаменационными комиссиями (государственными экзаменационными комиссиями) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта) или образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

4. К итоговой (государственной итоговой аттестации) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

5. Обеспечение проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам осуществляется Институтом.

6. Институт использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой (государственной итоговой) аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

8. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо

обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию не в Институте, а в другой образовательной организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой (государственной) итоговой аттестации.

10. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводится в форме:

итогового (государственного) экзамена;

защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – итоговые (государственные) аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливаются Институтом в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований).

11. Итоговый экзамен (государственный экзамен) проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Итоговый экзамен (государственный экзамен) проводится устно или письменно.

12. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

13. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Институтом в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований).

14. Объем итоговой (государственной итоговой) аттестации, ее структура и содержание устанавливаются Институтом в соответствии со стандартом.

15. Срок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается Институтом.

16. Результаты каждого аттестационного (государственного аттестационного) испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение аттестационного (государственного аттестационного) испытания.

17. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

18. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Институтом.

19. Особенности проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Института. При проведении аттестационных (государственных аттестационных) испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

20. Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации в Институте создаются Итоговые экзаменационные (государственные экзаменационные) комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации в Институте создаются апелляционные комиссии.

Итоговая экзаменационная (государственная экзаменационная) и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

Институт устанавливает регламенты работы комиссий.

21. Комиссии создаются в Институте по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

22. Председатель итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации:

для государственной экзаменационной комиссии - Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению Института;

для итоговой экзаменационной комиссии – Институтом самостоятельно.

23. Институт утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

24. Председатель итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Институте, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Института (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем Института - на основании распорядительного акта Института).

25. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации.

26. В состав итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Института и иных организаций и (или) к научным работникам Института (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института и не входящих в состав итоговых экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий.

27. На период проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для обеспечения работы итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии ректор Института назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии не входит в ее состав. Секретарь итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

28. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

29. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по приему итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии о выявленном в ходе итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Института.

30. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая программы итоговых (государственных) экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи итоговых (государственных) экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Институтом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

31. Итоговый экзамен (государственный экзамен) проводится по утвержденной Институтом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый (государственный) экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к экзамену.

Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

32. Институт утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт может в установленном им порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом Института закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

33. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания Институт утверждает распорядительным актом расписание итоговых аттестационных испытаний

(государственных аттестационных испытаний) (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов итоговых экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий и апелляционных комиссий, секретарей итоговых экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между итоговыми аттестационными испытаниями (государственными аттестационными испытаниями) продолжительностью не менее 7 календарных дней.

34. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Институт письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

35. Выпускные квалификационные работы по программам специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется Институтом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Института. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Институт письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется Институтом нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается Институтом.

36. Институт обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

37. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в итоговую экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

38. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются Институтом в электронно-библиотечной системе Института и проверяются на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливается Институтом.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

39. Результаты аттестационного испытания (государственного аттестационного испытания), проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты итогового аттестационного испытания (государственного аттестационного испытания), проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

40. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в связи с неявкой на аттестационное испытание (государственное

аттестационное испытание) по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Институтом), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационное испытания (государственного аттестационного испытания) (при его наличии).

41. Обучающиеся, не прошедшие итоговое аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) в связи с неявкой на аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) в установленный для них срок (в связи с неявкой на аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

42. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию, может повторно пройти итоговую (государственную итоговую) аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой (государственной итоговой аттестации), которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти итоговую (государственную итоговую) аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой (государственной итоговой) аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

43. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

44. При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации с учетом их

индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

45. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

46. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи итогового экзамена (государственного экзамена), проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом (государственном) экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

47. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию итоговые аттестационные (государственные аттестационные) испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию итоговые аттестационные (государственные аттестационные)

испытания проводятся в устной форме.

48. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

49. По результатам итоговых аттестационных (государственных аттестационных) испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

50. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания (государственного аттестационного испытания) и (или) несогласии с результатами итогового (государственного) экзамена.

51. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового (государственного) аттестационного испытания.

52. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового (государственного) аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового (государственного) экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

53. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

54. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания (государственного аттестационного испытания) апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения аттестационного испытания (государственного аттестационного испытания) подлежит аннулированию, в

связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание (государственное аттестационное испытание) в сроки, установленные Институтом.

55. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового аттестационного (государственного экзамена) апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата итогового аттестационного (государственного) экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового аттестационного (государственного) экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового (государственного) экзамена и выставления нового.

56. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

57. Повторное проведение итогового аттестационного (государственного аттестационного) испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

58. Апелляция на повторное проведение итогового (государственного) аттестационного испытания не принимается.

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский институт экологии, политики и права»

ПРИКАЗ

30 августа 2018 г №

Об утверждении и введении в действие Положения «О порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в ЧОУ ВО БИЭПП»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение «О порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в ЧОУ ВО БИЭПП».
2. Организовать ознакомление обучающихся и работников с вводимым в действие Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Е.Д. Рейфе