ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЛТИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОЛОГИИ, ПОЛИТИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО БИЭПП)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____Е.Д. Рейфе

01.09. 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

Санкт-Петербург
2017

1. Основные положения

Настоящее Положение регулирует порядок обеспечения требований законодательства об охране труда и технике безопасности лиц (далее – Работников), работающих в Частном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский институт экологии, политики и права» ЧОУ ВО БИЭПП (далее – Институт).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации на основании Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденных постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. № 14, и Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 13.01.2003 г. № 29.

1.2. Настоящее Положение, содержащее требования охраны труда, обязательно к исполнению Работодателем и всеми Работниками Института при осуществлении ими любых видов деятельности в процессе трудовых отношений.

1.3. Требования охраны труда излагаются также в инструкциях по охране труда для Работников, разработанных Работодателем на основе отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда. Проверка и пересмотр инструкций по охране труда организуется и проводится не реже одного раза в пять лет. При изменении отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, при изменении условий труда Работника, при внедрении новой техники и/либо технологий инструкции по охране труда пересматриваются досрочно.

2. Обязанности работодателя по охране труда и технике безопасности

2.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на Работодателя.

2.2. Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность Работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха Работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля состояния условий труда на рабочих местах;
- обеспечить проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) Работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) Работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);

- недопущение к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) Работников, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях;

- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля соблюдения законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно–бытовое и лечебно–профилактическое обслуживание Работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законом сроки;

- обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление Работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение инструкций по охране труда;

- соблюдение иных условий в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

3. Обязанности работников по охране труда

3.1. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением, а также инструкциями по охране труда;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать Работодателя или своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- в установленных законодательством случаях проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

4. Организация работ по охране труда

4.1. Общее управление и контроль работ по охране труда, а также организационные, координирующие и методические функции по организации работ осуществляет первый проректор.

4.2 Согласно действующим нормативным правовым актам в Институте проводятся мероприятия по:

- проведению проверок, контролю и оценке состояния охраны и условий безопасности труда;
- проведению профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и совершенствованию системы управления охране труда;
- обучению и проверке знаний по охране труда Работников.

4.3. Все Работники обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

4.4. Принимаемые на работу лица (а также командированные в Институт работники и другие лица, участвующие в деятельности Института) дополнительно к обучению по охране труда проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит первый проректор.

4.5. Работодатель обеспечивает прохождение Работниками инструктажа и обучения по охране труда с периодичностью, установленной действующими нормативными правовыми актами.

4.6. Работодатель обеспечивает техническими средствами пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, пожарные щиты с набором первичных средств пожаротушения). Система контроля пожарной безопасности включает в себя наличие инструкций по пожарной безопасности и журнала предписаний.

4.7. В целях обеспечения санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания Работников в помещениях Института имеются аптечки, укомплектованные набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

5. Ответственное лицо по охране труда

5.1. Ответственным лицом по охране труда, осуществляющим организационные, координирующие и методические функций по организации работ по охране труда, является первый проректор, на которого возложены дополнительные обязанности Ректором. В обособленных подразделениях Института, находящихся вне места его нахождения, ответственными за охрану труда являются руководители обособленных подразделений.

5.2. Ответственное лицо по охране труда и технике безопасности назначается на должность и освобождается от должности приказом Ректора. Ответственное лицо по охране труда в Институте подчиняется непосредственно Ректору.

5.3. На ответственное лицо по охране труда и технике безопасности в целях организации охраны труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- контроль соблюдения действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране труда всеми Работниками;
- проведение инструктажа на рабочем месте и вводного инструктажа;
- обучение Работников безопасным методам работы;
- анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- периодическая проверка знаний по охране труда и техники безопасности у работников;
- контроль прохождения Работниками периодических медицинских осмотров, в случаях когда их прохождение предусмотрено нормами законодательства Российской Федерации;

- разработка и составление документации по охране труда, в том числе инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

6. Ответственность за нарушение требований охраны труда

6.1. Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнение обязательств по охране труда, предусмотренных локальными нормативными актами, трудовыми договорами, или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором.

7.2. Все изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Положения, утверждаются и вводятся в действие приказом Ректора.

Разработал:
Специалист по кадровому учету М.В. Байгельдинова

СОГЛАСОВАНО:
Первый проректор М.Е. Рейфе